

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI PRIMO GRADO SITE NEL COMUNE DI BORZONASCA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2010/2011, 2011/2012 E 2012/2013

**Amministrazione Aggiudicatrice.**

Comune di Borzonasca: Area Amministrativa piazza Severino, 1 Tel. 0185/340003  
Fax.0185/340489

**Oggetto dell’appalto**

- A) Preparazione e somministrazione di pasti caldi corrispondenti, sia come qualità, che grammatura, a quanto stabilito dai due menù presenti nel Capitolato d'appalto approvati dall'Azienda Sanitaria n.4 Chiavarese.
- B) La preparazione e la distribuzione dei pasti dovrà avvenire a cura della ditta appaltatrice presso il plesso scolastico di seguito indicato:  
- Edificio scolastico loc. Pian della Ca' 1 – Borzonasca (GE)  
Categoria del servizio: Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 - (Servizi di ristorazione scolastica)
- C) Numero orientativo dei pasti annui: 5.000= (cinquemila)
- D) Facoltà di presentare offerte per una parte del servizio: **Esclusa**
- E) Importo a base d'asta: € 5,50= (euro cinque e cinquanta centesimi) IVA esclusa per ogni singolo pasto.
- F) Durata appalto: n. 3 anni scolastici – 2010/2011 - 2011/2012 e 2012/2013 con facoltà per il comune di Borzonasca di avvalersi di quanto previsto dall’art. 57 c. 5 lett. b del codice dei contratti D. Lgs. 165/2006 e s.m.i. per ulteriori tre anni.

**Condizioni partecipazione.**

- A) Possono presentare offerta concorrenti indicati all’art. 34 del D.Lgs. n.163/2006.
- B) Situazione giuridica – requisiti di ordine generale, di qualificazione: sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all’art. 38, D.Lgs. 163/06;
- C) Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistono:
- 1) esistenza di alcuna delle forme controllo art. 2359 del c.c. con altri concorrenti partecipanti alla gara;
  - 2) più di un’associazione temporanea e/o consorzio, contemporanea partecipazione in forma individuale ed in associazione e/o consorzio; come autonomo concorrente e come consorziato e nel caso di consorzio ordinario come designato dal consorzio; come impresa ausiliaria per più di un concorrente. I consorzi di cui all’art. 34 comma 1 lett. d) ,e) ,f) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma.
- Altre cause di esclusione esplicitate nel disciplinare di gara.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara le imprese che abbiano i seguenti requisiti minimi:

### **a) Requisiti generali:**

1. Iscrizione al registro tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza per la specifica attività oggetto dell'appalto o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 39 D.Lgs. n. 163/2006 munite di tutte le autorizzazioni sanitarie previste dalla L. n. 283/62 e dal D.P.R. 327/80, nonché dalla vigente normativa in materia di preparazione e somministrazione pasti per mense scolastiche.
2. Posizione di regolarità con gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
3. Che non si siano avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001, ovvero che si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si sia concluso.
4. Di non essere sottoposti alla sanzione interdittiva ai sensi del D.Lgs 231/2001
5. Dichiarazione dalla quale risultino le eventuali imprese collegate in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.
6. Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili di cui alla Legge 68/99 e di possedere la relativa certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge stessa.
7. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali.

### **b) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante: autocertificazione circa il fatturato complessivo raggiunto nel triennio precedente la gara (ultimi tre esercizi finanziari 2007, 2008, 2009)

### **c) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

1. espletamento negli ultimi tre anni scolastici precedenti la gara (2007/8 2008/9 e 2009/10), in almeno un anno scolastico, del servizio di mensa scolastica con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, da comprovare con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante da cui risulti l'elenco dei servizi resi, suddivisi per anno scolastico, l'indicazione delle pubbliche amministrazioni per cui sono stati resi.
2. Possesso di personale qualificato almeno doppio a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in almeno due unità continuative;

#### **Raggruppamento di Impresa**

E' ammessa la partecipazione sotto forma di raggruppamento di imprese. I requisiti di cui al punto b) e c) n. 1 dovranno essere posseduti nella misura del 60% dall'impresa capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dal mandante o dalle mandanti ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20%

del requisito richiesto a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande raggiungano complessivamente il 100% del requisito.

### **OFFERTA:**

Le imprese concorrenti saranno vincolate alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data della gara

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.n.163/2006

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'Impresa che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso rispetto alla base d'asta per pasto IVA esclusa, indicata nel presente bando. Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esercizio del servizio.

Si avverte che qualsiasi inosservanza alle prescrizioni contenute negli atti di gara determinerà l'automatica esclusione dell'impresa.

L'autorità che presiede la Commissione di gara procederà all'esame di quanto contenuto in ogni singolo plico nel modo seguente :

- nel giorno e nell'ora sotto indicati si provvederà all'apertura dei pieghi sigillati onde esaminare, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata da ciascun concorrente;
- per le sole imprese ammesse si procederà, nella medesima seduta, con eventuale prosieguo, all'apertura della busta contenente l'offerta economica con aggiudicazione in favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo più basso. In caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e/o pervenuta.

### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A CORREDO:**

Le offerte in esecuzione dell'art. 20 del D.lgs 163/2006, dovranno pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure direttamente consegnate a mano entro e non oltre le ore **12:00 del 18.09.2010**, al seguente indirizzo: Comune di Borzonasca – Area Amministrativa piazza Severino n. 1 - 16041 BORZONASCA (GE)

Oltre al suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se spedita entro la suddetta scadenza, ne' eventuali offerte sostitutive o aggiuntive di offerta precedente, né sarà consentita la presentazione di altra offerta o l'integrazione di offerta già presentata.

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre tale data ne offerte contenute in plichi con caratteristiche diverse da quelle sotto descritte.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Il plico contenente l'offerta deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – riportare la dicitura “GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE

## SCUOLE PRIMARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO SITE NEL COMUNE DI BORZONASCA”.

Il mancato recapito del plico entro il termine prefissato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico deve contenere al suo interno **due buste**, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: “1 - Documentazione amministrativa”; “2 - Offerta economica”

### **1. Contenuto della 1° busta riportante la dicitura “ Documentazione amministrativa”;**

La busta n. 1 dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

#### **1.1. Istanza di partecipazione e dichiarazione del legale rappresentante redatta in carta semplice, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore come previsto dall'art. 45 del D.P.R. 445/2000.**

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)***

Dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs.n.163/2006

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):***

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs.n.163/2006;

La dichiarazione di cui al numero 1.1 deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

L'Amministrazione si riserva di richiedere all'impresa aggiudicataria l'eventuale idonea certificazione, da produrre in originale o copia autentica, a comprova di quanto autodichiarato nonché la documentazione prevista dal D.Lgs. 490/94 (Legge antimafia) e successive modifiche ed integrazioni;

#### **1.2 Copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità, a pena di esclusione.**

#### **1.3 Ricevuta del versamento a favore della Tesoreria Comunale presso Banco di Chiavari e della Riviera Ligure – Agenzia di Borzonasca (GE) cod. Iban: IT87A051643186000000137601, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto posto a base d'asta per l'intero periodo, di € 85.800=, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgvo 163/06. Tale garanzia dovrà coprire la mancata sottoscrizione del contratto di affidamento e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione**

del contratto medesimo. Detta cauzione è restituita ai contraenti non aggiudicatari dopo la stipula del contratto. La cauzione deve contenere espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante e l'impegno in caso di aggiudicazione a prestare cauzione definitiva.

In caso di presentazione di offerta da parte di ATI costituenda la garanzia dovrà essere intestata e riferita a tutte le Imprese del costituendo raggruppamento.

In caso di Imprese raggruppate temporaneamente si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006 solo quando tutte le imprese partecipanti risultano in possesso dei requisiti previsti dallo stesso comma.

## **2. Contenuto della 2° busta**

La 2° busta dovrà riportare sul frontespizio l'indicazione della gara in oggetto, integrata con la dicitura "offerta economica". L'offerta economica, in competente marca da bollo dovrà, a pena d'esclusione essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante delle ditta concorrente e dovrà indicare il prezzo offerto dalla Ditta per ogni pasto IVA esclusa. Nell'ipotesi di partecipazione di imprese che intendono raggrupparsi l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante di ogni impresa.

L'offerta, al netto di IVA., dovrà indicare il prezzo offerto sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza saranno ritenuti validi quelli espressi in lettere.

## **X. Data e luogo dello svolgimento della gara:**

La gara aperta al pubblico si svolgerà il giorno 20.09.2010 alle ore 12,00 presso la sede del Comune sita in piazza Severino n. 1.

## **XI Finanziamento e pagamento della prestazione:**

Il servizio è finanziato con appositi fondi di bilancio. I pagamenti saranno effettuati mensilmente dietro presentazione di regolare fattura, entro sessanta giorni dal relativo ricevimento.

## **XII Disposizione finali:**

Si avverte inoltre che l'impresa che avrà presentato il prezzo più basso, risultando perciò aggiudicataria dell'appalto, resterà vincolata anche in pendenza dell'accettazione da parte dell'Amministrazione Comunale e che qualora ricusasse di stipulare il contratto o di non dare un qualunque seguito al medesimo, saranno applicate le sanzioni previste dalla Legge, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni. La stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa, resterà subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto.

La ditta aggiudicataria dovrà sostituire la cauzione provvisoria con quella definitiva pari al 10 per cento dell'importo di aggiudicazione nei tempi che saranno indicati dall'Amministrazione e comunque prima della stipula del contratto di aggiudicazione.

## **NORME FINALI:**

- a) tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori;
- b) tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al

contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, per quanto disposto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/06.

**PRIVACY:**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

**Il presente bando viene affisso all'albo pretorio del Comune di Borzonasca per giorni trenta e pubblicato sul sito internet del Comune di Borzonasca alla voce: [www.comune.borzonasca.ge.it](http://www.comune.borzonasca.ge.it)**

**Borzonasca, li 30.7.2010**

**Il Responsabile Area Amministrativa  
dott. Marco Bacigalupo**